

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Van İl Sağlık Müdürlüğü
Muradiye Devlet Hastanesi

Konu Hizmet Alımı

11.06.2021

PİYASA ARAŞTIRMA VE TEKLİF MEKTUBU

Hastanemizin ihtiyacı bulunan Hastane 800 Kwa Kuru Tip Trafo Yıllık Bakım Onarım Hizmet İşİ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu gereğince "Doğrudan Temin Usulü"22/ d ile satın alınacaktır.Asgari birim fiyatları yazılı teklifin :18.06.2021 11:00 kadar Hastanemiz Satın Alma Birimine teslim edilmesi, Nolu faksa fakslanması veya "vandhs8@saglik.gov.tr" adresine mail gönderilmesi ;
Bilgilerinize rica olunur.

Dr.Öğr.Üyesi Özkan ÖZAY
Baştabip

Sıra	MALIN CİNSİ	MİKTAR	BİRİMİ	BİRİM FİYATI	TUTARI
1	Hastane 800 Kwa Kuru Tip Trafo Yıllık Bakım Onarım Hizmet İşİ	12	Ay		
Toplam					
* Şartnameyi tamamen okudum ve şartnameye uygun malzeme vereceğimi taahhüt ediyorum. *Teknik şartnamede numune istenildiği takdirde son teklif verme tarihinden itibaren 5 takvim günü içinde numune gönderilecektir.5 takvim günü içinde numune göndermeyen firmaların teklifi geçersiz sayılacaktır. * Numunesi uygun görülmeyen firmanın teklifi değerlendirme dışı bırakılacaktır. * Fiyatlar Türk Lirası ve KDV hariç olarak verilecektir.Yabancı para birimi cinsinden verilen teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır. * Teklif mektubunda silinti ve kazıntı olmayacaktır. * Teklifte belirtilen fiyatların toplamı yazı ve rakamla yazılacaktır. * Malzemeler şartnameye uygun olup , teslimatı ona göre yapılacaktır. * Teklif mektubunda ad, soyad, vergi numarası ve ticaret unvanı yazılmak üzere yetkili kişilerce imzalanmış olacaktır. * Teklif edilen ürünün varsa markası teklifte belirtilecektir. * Teklif hastanemizin standart teklif formuyla doldurulacaktır. * Teklif edilecek ürünler Sağlık Bakanlığı Veri kayıt sistemine kaydedilmiş olacaktır. Sağlık Bakanlığınca onaylanmış ürün.					
İMZA-KAŞE			İLETİŞİM BİLGİLERİ		

VAN İL SAÜLİK MÜDÜRLÜĞÜ

MURADIYE DEVLET HASTANESİ

800 KWA KURU TİPTRAFO TEKNİK ŞARTNAME

1. TANIMLAR

İşin Tanımı

Trafo Merkezlerinin teknik şartnameye göre 12 aylık işletme sorumluluğunun yürütülmesi işi.

Yüksek Gerilim Tesisleri

İşletmenin elektrik enerjisinin temininde kullanılan ve anma gerilimi 1000 V'un üzerinde olan (güç trafosu, kesici, ayırıcı, akım trafosu, gerilim trafosu, sigorta, parafudur, geçit izolatörü, mesnet izolatörü v.b.) teçhizat, cihazlar arası bağlantı elemanları (baralar, kablolar, klemensler v.b.) güvenlik ve işletme topraklama elemanlar, primer ve sekonder koruma sistemi ile tesisin oluşturulmasında kullanılan tüm cihaz kaideleri, konstrüksiyonları, kumanda, koruma, sinyal, kilit devrelerini kapsar.

İşletme Sorumluluğu

YG tesislerinin işletme sorumluluğunun Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği çerçevesinde üstlenilmesi, işletme personelinin eğitimi, manevra talimatlarının hazırlanması, güvenlik önlemlerinin alınması, işletme esnasında ortaya çıkan arızalara (çağrı üzerine) müdahale edilmesi ve gerekli manevraların yapılması, sorumlulukları ile ilgili konularda işletmeye gerekli raporların verilmesi v.b. şekilde özetlenebilecek ve aşağıda ayrıntılı olarak yükümlülükleri tanımlanan hizmetlerin tamamıdır.

2. İŞLETME SORUMLUSUNUN NİTELİĞİ

İşletme sorumlusu YG Tesislerinde İşletme Sorumluluğu Belgesine sahip elektrik mühendisi olmalıdır. Birden fazla elektrik mühendisinin işletme sorumlusu olması durumunda müteselsilen ve müştereken sorumludur.

3. İŞLETME SORUMLUSUNUN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

3.1. İşletme sorumlusu sözleşmenin imzalanması ile işletme sorumluluğu kapsamındaki Trafo Merkezleri listesinde yer alan YG tesislerinin her türlü işletme sorumluluğunu üstlenmiş olacaktır, işletme sorumlusu yasa karşısındaki sorumluluk dışında, TEDAŞ' (veya görevli şirket) karşı da sorumlu ve bu konuda muhatap olma durumundadır.

3.2. İşletme sorumlusu, sözleşmenin imzalanmasını takiben, mevcut YG tesislerini denetleyerek, tesislerin hali hazır durumda, işletme yönünden kusur ve eksiklerin bulunup bulunmadığını belirleyecek ve durumu raporlayacaktır.

3.2. İşletme sorumlusu herhangi bir yanlış manevraya meydan vermeyecek şekilde gerekli önlemleri alacaktır.

3.3.İşletme sorumlusu YG tesislerin tek hat şemasını hazırlayarak YG hücrelerinin yer aldığı bölüme asacaktır.

3.4.Manevra talimatları işletme sorumlusu tarafından hazırlanıp, yeterli boyutta bir levhaya yazılarak YG hücrelerinin yer aldığı bölüme ayrıca asılacaktır.

3.5.Güvenlik malzemelerinin yetersizliği halinde, durum işletme sorumlusu tarafından raporlanacak ve yeterli duruma getirilmesine çalışacaktır. Var olan güvenlik malzemelerinin bakımlarının yaptırılması ve yeterli aralıklarla kontrol ve test edilmeleri, işletme sorumlusu tarafından sağlanacaktır.

3.6.Tesislerde çeşitli nedenlerle gereken tüm manevraların işletme sorumlusu tarafından yapılması esastır. Ancak işletme sorumlusu bu manevraların bir kısmını veya tamamını yönergeler çerçevesinde ve sorumluluğu kendisine ait olmak üzere EKAT belgesine sahip firma personeline yaptırabilir.

3.7.İşletme sırasında ortaya çıkacak arıza açmalarında, açmanın değerlendirilerek gereken manevranın yapılması İşletme Sorumlusu tarafından gerçekleştirilecektir.

3.8.İşletme Sorumlusu, işletme yönünden idareyi TEDAŞ (veya görevli şirket) nezdinde temsil etmekle görevli ve buna yetkilidir. TEDAŞ'tan (veya görevli şirketten) gerilim kesim talebinde bulunmak, yeniden gerilim verilmesini talep etmek, kesinti, arıza v.b. konularda TEDAŞ (veya görevli şirket) ile gerekli ilişkileri sürdürmek İşletme Sorumlusunun görevlerindendir.

3.9.İşletme Sorumlusu, idare, TEDAŞ (veya görevli şirket) ve bakım sorumlusu ile ilgili gerekli ilişkileri sürdürerek, bakım işlerinin gün ve saatini belirlemek ve gerekli koordinasyonu sağlamakla görevlidir.

3.10.İşletme Sorumlusu, bakım ekiplerinin tesislerde yapacakları bakımlar dolayısıyla teçhizatın gerilimden izole edilmiş ve topraklanmış olarak bakım ekibine teslimini ve bakım sonrasında teçhizatın kontrol edilerek bakım ekibinden devralınmasını ve ardından gerekli manevraların yapılarak normal işletmeye geçilmesini sağlayacaktır.

3.11.İşletme Sorumlusu, mevcut teçhizatın durumunu sürekli olarak izleyecek, teçhizattaki aşırı zorlanmalardan önceden haberdar olmak üzere uygun bulduğu değerleri, hazırlayacağı tablolara işleyecek veya işletecektir. Yapacağı değerlendirme sonucunda, müdahaleyi gerektirecek bir tespitin yapılması halinde durumu idareye yazılı olarak iletacaktır.

4. ÖZEL HÜKÜMLER

4.1. İşletme sorumlusu tüm işlemleri idare tarafından kendisine listesi verilecek olan personelin bilgisi dahilinde yapacaktır.

4.2.İşletme Sorumlusu sözleşme imzalandıktan sonra günün 24 saatinde her an ulaşılacak telefon numaralarını (cep, iş, ev) idareye bildirecektir.

4.3.İşletme sorumlusu, işletme sırasında ortaya çıkabilecek arızalanmalarda, idarenin çağrısı üzerine, en geç 4 saat içerisinde arıza mahallinde olacaktır. İşletme sorumlusuna

ulaşılamaması ya da işletme sorumlusunun belirtilen sürede müdahale etmemesinden doğacak zararlar, işletmelerin elektriksiz kalmasından doğacak üretim ve iş gücü kaybı gibi zararlar dahil olmak üzere işletme sorumlusundan tazmin edilecektir.

4.4. İşletme sorumlusu arıza durumlarında arızayı tespit ederek ıslahı için fiyat teklifi verecektir. Fiyat teklifinin uygun bulunması halinde işletme sorumlusu tarafından arızanın ıslahı yapılacaktır. İdare, arızanın ıslahını işletme sorumlusu dışında üçüncü şahıslara da yaptırabilecektir.

4.5. İşletme sorumlusu yapılan yanlış manevralar/müdahaleler nedeniyle ortaya çıkabilecek arızaları bedelsiz yaptırarak, işletmelerin elektriksiz kalmasından doğacak üretim ve iş gücü kaybı gibi zararları karşılayacaktır.

4.6. Hastane idaresinin trafolarla her türlü bağlantı ve değişiklik yapma hakkı saklıdır. Trafolarla ek yükler gelmesi söz konusu olabilecektir. İdarenin, İşletme Sorumlusuna bu değişiklikleri bildirme zorunluluğu bulunmamaktadır.

4.7. Ekte verilen "YG ENERJİ TESİSLERİ GENEL KONTROL FÖYÜ" ünde belirtilen hususlar mücbir bir sebep olmadıkça (olumsuz hava koşulları olağanüstü haller vb) ilgili yılın ilgili aylarında gerçekleştirilerek; her trafo için ayrı ayrı düzenlenerek İşletme Sorumlusu tarafından imza altına alınacak en geç bakımı takip eden ay içerisinde idareye teslim edilecektir.

4.8. Tesislerde arıza durumunda ihtiyaç duyulan Orta Gerilim sigortaları bakım şirketi tarafından karşılanacak ve sigortalar için bir ücret talep edemeyecektir. Sigorta yerine kesinlikle tel sarılmayacaktır.

4.9. İşletme sorumlusu, yürüttüğü bakım onarım çalışmaları süresince personelini, Elektrikle ilgili Fen adamlarının yetki, görev ve sorumlulukları hakkındaki yönetmeliğe (11.11.1989 tarih ve 20339 sayılı Resmi gazete) uygun olarak çalıştıracak ve elemanların can ve mal güvenliğinden sorumlu olacaktır.

4.10. İşletme sorumlusu, Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği (30.11.1995 tarih ve 22479 sayılı resmi gazete)-İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü (11.01.1974 tarih ve 14765 sayılı resmi gazete)-Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği (30.11.2000 tarih ve 24246 sayılı resmi gazete) ve konuya ilişkin diğer mevzuatın kendileriyle ilgili hükümlerini yerine getirmekle yükümlü olacaktır.

8. İŞLETME SORUMLULUĞU KAPSAMINDAKİ TRAFO MERKEZLERİ

- MURADIYE DEVLETHASTANESİ 800 KVA KURU TİP

Devlet Hastanesi
Muradiye GÜLTAŞ
Yardımcı İşletme Sorumlusu

İbrahim Ertel